

Factura Pequeño Contribuyente

LUIS ERIK EDIN, XÉ CHALIB

Nit Emisor: 80744516

MULTISERVICIOS ERIK XE

COLONIA BELLA VISTA SESOCH Senahu, ALTA VERAPAZ

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

2EFE7CD9-ECFC-4E25-9EDF-28A42B57DD8E

Serie: 2EFE7CD9 Número de DTE: 3975958053

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 10:46:11

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 10:46:11

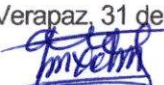
#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-1487, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-43-2024.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	6,000.00	


* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 2EFE7CD9, número de DTE 3975958053 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Luis Erik Edin Xé Chalib, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-1487 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-43-2024. Conste. Alta Verapaz, 31 de agosto de 2024.

(f) 
Luis Erik Edin Xé Chalib
DPI: 2048 33450 1608

(f) 
Ing. Agr. Edin Abraham Quej Quim
JEFE DEPARTAMENTAL
ALTA VERAPAZ
DICORER-MAGA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1722531149948

Fecha de Generación:
Aug 1, 2024, 10:52 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/08/2024 10:46:11
Emisor:	80744516
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	MULTISERVICIOS ERIK XE
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 6000.000000
Pto. de Acceso:	0
Autorización:	2EFE7CD9-ECFC-4E25-9EDF-28A42B57DD8E
Serie:	2EFE7CD9 ✓
Número del DTE:	3975958053 ✓
Acuse de recibido:	FCID202420240801T10:46:1306:002EFE7CD9ECFC4E259EDF28A42B57DD8E
Fecha de la consulta:	01/08/2024 10:52:23
Estado:	Activo



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/08/2024 10:52:31



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	80744516
NOMBRE	LUIS ERIK EDIN, XÉ CHALIB
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo: ✓		2024-210-1-3-1487 ✓
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato: ✓		RH-029-210-43-2024 ✓
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS ✓
Nombres y apellidos de la persona contratista:		LUIS ERIK EDIN XE CHALIB ✓
Plazo de Contratación	Del: 03-01-2024	Al: 31-08-2024 ✓
Período de este informe:	Del: 01-08-2024	Al: 31-08-2024 ✓
Monto a pagar: SEIS MIL QUETZALES EXACTOS ✓		Q. 6,000.00 ✓
Prestados en:		SEDE DEPARTAMENTAL ALTA VERAPAZ ✓

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) APOYO TÉCNICO EN LA RECOPIACIÓN, REGISTRO Y ELABORACIÓN DE INFORMES DE ACTIVIDADES, QUE CONLLEVA LAS ACTIVIDADES DE EXTENSIÓN RURAL.	Apoyé en la recopilación de información y elaboración de actividades con un grupo de personas en aumentar la producción de alimentos sostenible de la siembra de repollo en el Municipio de San Antonio Senahú.	100 %	Finalizado
2) APOYO TÉCNICO EN LA INTEGRACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LOS PLANES GRUPALES Y/O PLANES DE DESARROLLO ENFOCADOS A LOS CADER.	Apoyé en el monitoreo, seguimiento y evaluación de los diferentes informes que se tenían programadas durante el mes, enfocados al CADER.	100 %	Finalizado
3) APOYO TÉCNICO EN LA INTEGRACIÓN Y SEGUIMIENTO, DE LAS PLANIFICACIONES DE LAS AGENCIAS MUNICIPALES DE EXTENSIÓN RURAL, CUMPLIENDO CON LO ENMARCADO EN LA SNER.	Apoyé en la planificación de las actividades considerando las normas que nos determina el sistema de Extensión Rural, priorizando los temas de la agricultura y el área pecuaria.	100 %	Finalizado

4) APOYO TÉCNICO EN EL MAPEO DE SOCIOS Y SUS ACTIVIDADES, QUE TIENE RELACIÓN CON EL SNER.	Apoyé a la realización de capacitaciones con grupos comunitarios socializando el manejo adecuado de desechos en el hogar en las comunidades del municipio de Senahú.	100 %	Finalizado
5) OTRAS ACTIVIDADES QUE LE FUEREN ASIGNADAS POR LA AUTORIDAD SUPERIOR.	Apoyé en las visitas domiciliarias a niños con desnutrición aguda para la implementación de huertos en su hogar.	100 %	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 Luis Erik Edin Xe Chalib
 DPI: 2048 33450 1608
 Celular: 3303 4910

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
 Ing. Agr. Edin Abraham Quej Qui
 JEFE DEPARTAMENTAL
 ALTA VERAPAZ
 DICORER-MAGA



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-210-1-3-1487
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-43-2024
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		LUIS ERIK EDIN XE CHALIB
Plazo de Contratación	Del: 03-01-2024	Al: 31-08-2024
Período de este informe:	Del: 03-01-2024	Al: 31-08-2024
Monto a pagar: CUARENTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS DOCE QUETZALES CON 90/100		Q. 47,612.90
Prestados en:		SEDE DEPARTAMENTAL ALTA VERAPAZ

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) APOYO TÉCNICO EN LA RECOPIACIÓN, REGISTRO Y ELABORACIÓN DE INFORMES DE ACTIVIDADES, QUE CONLLEVA LAS ACTIVIDADES DE EXTENSIÓN RURAL.	Apoye en generalizar actividades para la integración del grupo CADER enfocados en principalmente en el desarrollo de la comunidad San Nicolás del Municipio de San Antonio Senahú.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la recopilación y elaboración de actividades relevantes que realizan semanalmente para dar a conocer a las comunidades trabajadas en el municipio.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la recopilación de información y elaboración de actividades con un grupo de personas en aumentar la producción de alimentos sostenible de la siembra de maíz en el Municipio de San Antonio Senahú.	100 %	Finalizado
2) APOYO TÉCNICO EN LA INTEGRACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LOS PLANES GRUPALES Y/O PLANES DE DESARROLLO ENFOCADOS A LOS CADER.	Apoyé en el monitoreo, seguimiento y evaluación de los diferentes informes que se tenían programadas durante el mes, enfocados al CADER.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la implementación de actividades enfocado en la importancia el encierro de aves donde se integró al grupo de CADER de la comunidad Seamay municipio de Senahú.	100 %	Finalizado

	Apoyé en la implementación de actividades enfocados en la prevención de incendios forestales en las comunidades del municipio.	100 %	Finalizado
3) APOYO TÉCNICO EN LA INTEGRACIÓN Y SEGUIMIENTO, DE LAS PLANIFICACIONES DE LAS AGENCIAS MUNICIPALES DE EXTENSIÓN RURAL, CUMPLIENDO CON LO ENMARcado EN LA SNER.	Apoyé en la planificación de las actividades considerando las normas que nos determina el sistema de Extensión Rural, priorizando los temas de la agricultura y el área pecuaria.	100 %	Finalizado
	Apoyé en seguimiento de las planificaciones programadas según la agencia Municipal de Senahú, velando a la realización de lo que ya está enmarcado.	100 %	Finalizado
	Apoyé en el desarrollo de la capacitación de los grupos CADER acerca del aprovechamiento recursos naturales para su utilización en campo.	100 %	Finalizado
4) APOYO TÉCNICO EN EL MAPEO DE SOCIOS Y SUS ACTIVIDADES, QUE TIENE RELACIÓN CON EL SNER.	Apoyé en la capacitación de la importancia de la siembra de plantas medicinales en los diferentes grupos CADER.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la socialización del sistema nacional de extensión rural -SNER- a través de las visitas de campo en el área de Hogar Rural en el municipio de Senahú.	100 %	Finalizado
	Apoyé a la realización de capacitaciones con grupos comunitarios socializando el manejo adecuado de desechos en el hogar en las comunidades del municipio de Senahú.	100 %	Finalizado
5) OTRAS ACTIVIDADES QUE LE FUEREN ASIGNADAS POR LA AUTORIDAD SUPERIOR.	Apoyé en la organización de un grupo CADER Juvenil en la comunidad San Nicolás del municipio de Senahú priorizando del tema manejo y preparación de alimentos.	100 %	Finalizado
	Apoyé en el seguimiento de las actividades relacionadas a la implementación de la LAE y monitoreo de la entrega de alimentos escolares del municipio de San Antonio Senahú Verapaz.	100 %	Finalizado

	Apoyé en la entrega de semilla de Maíz Poder en el Caserío Sequila II del municipio de Senahú.	100 %	Finalizado
--	--	-------	------------

Resultado de la prestación de los servicios:



1. Se logró la recopilación y elaboración de actividades relevantes que realizan semanalmente para dar a conocer a las comunidades trabajadas en el municipio.
2. Se logró dar cobertura a las comunidades del municipio de San Antonio Senahú.
3. Se logró la organización de grupos CADER Juvenil en las comunidades del municipio de Senahú.
4. Se logró dar seguimiento a las planificaciones programadas según la agencia Municipal de Senahú.
5. Se logró la conformación de grupos CADER que estaban inactivos.
6. Se logró dar acompañamiento mensual a las reuniones ordinarias de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN-.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 Luis Erik Edin Xe Chalib
 DPI: 2048 33450 1608
 Celular: 3303 4910

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f) 

 M. Sc. Klemen Gamboa
 Viceministra de Seguridad Alimentaria y Nutricional

(f) 
 Ing. Agr. Edin Abraham Quej Quim
 JEFE DEPARTAMENTAL
 ALTA VERAPAZ
 DICORER-MAGA

 Ing. Agr. Mario Augusto Sanz López
 Director de Coordinación Regional y Extensión Rural
 MAGA